

31. YABAN DOMUZU

TABLO 12: YABAN DOMUZU

Yaban Domuzu		KOTA DAĞILIMI			AVLAMA ÜCRETİ (KDV hariç)		AVLANMA İZİN ÜCRETİ (KDV dahil)	
Bek avı (01.04.2015- 31.03.2016)								
Sürek avı (01.09.2015-20.02.2016)								
YHGS'de Bek Avı (15.04.2015- 31.12.2015)								
Mücadele amaçlı sürek avı: MAK kararı								
MÜDÜRLÜK	SAHANIN ADI (21)	YABANCI	YERLİ	TOPLAM	YABANCI	YERLİ	YERLİ	YABANCI
ANTALYA	Dimçayı YHGS	22	8	30	350	100	100	100
BOLU	Yedigöller YHGS	14	6	20				
KARABÜK	Yenice YHGS	4	4	8				
KASTAMONU	Azdavay-Kartdağı YHGS	5		5				
	İlgazdağı YHGS	4		4				
	Tosya-Gavurdağı YHGS	5		5				
ZONGULDAK	Yeşilöz YHGS	32	8	40				
TOPLAM		86	26	112				
TÜM İLLER	İşlettirilen Örnek Avlaklar						0	25
	Diğer Sahalar ve Mücadele amaçlı					200	75	50	50

a) Yaban domuzu av organizasyonlarına izin verilen sahalara: Devlet Avlakları; Planlanan Devlet Avlakları (www.milliparklar.gov.tr sitesinde yer alan 14.09.2009 tarih ve 287 sayılı Bakanlık Makamı Oluru ile 11.04.2005 tarih ve 108 sayılı Genel Müdürlük Makamı Oluru kapsamında kota tespit edilir); Tablo 9'da belirtilen YHGS'ler; İşletilen veya İşletirilen Örnek Avlaklar; Özel Avlaklar.

b) Bek ve sürek avında aynı ücret uygulanır.

c) Tablodaki ücretler 1 (bir) yaban domuzu içindir. Yaralamada da bu ücret uygulanır. İzin belgesi düzenlenirken 2 (iki) yaban domuzu ücreti peşin olarak tahsil edilir. Avlanamaması, iptal edilmesi durumlarında bu ücret iade edilmez.

ç) 2 yaban domuzunun avlanmasından sonra aynı izin belgesiyle 8 yaban domuzu daha avlanabilir. 2'den sonra avlanan her bir yaban domuzunun avlama ücreti mevzuat çerçevesinde ödenir, tahsil edilir.

d) Yaban domuzu av organizasyonlarında katılım payı oranı KDV hariç % 50 ve mücadele amaçlı sürek avında KDV hariç %70'tir.

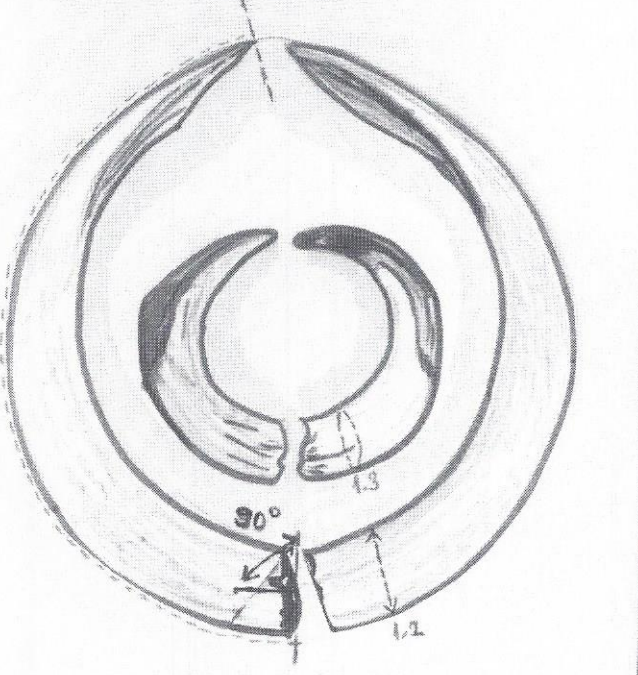
e) YHGS'lerde tahsis edilen her bir kotayla yaban domuzu avlanamaması veya organizasyonunun iptal edilmesi durumunda en fazla 2. kez izin verilir. Bu durumda tekrar avlama ücreti alınmaz, avlanma izin ücreti alınır.

f) Cezalı avlama: Bek avında dişi ve yavru avlanması; sürek avında önde giden anaç, en yaşlı dişi yaban domuzunun avlanmasıdır. Cezalı avlama ücreti 1 yaban domuzu için belirlenen ücretin % 50 fazlasıdır.

- g) Devlet avlağı veya planlanan devlet avlağında alan büyüklüğüne göre av organizasyonu yapacak acente sayısı; alanı 20.000 ha altında 1; 20.001-30.000 ha büyüklüğünde 2; 30.001 ha üzerindeki olanlarda 3'tür.
- ğ) Kota tahsis yapılan sahalarda yerli avcılar, tahsis yapılan acente aracılığıyla avlanabilir.
- h) Yerli avcılar av turizmi kapsamında, devlet avlağı ya da planlanan devlet avlağında kota tahsisinin yapılması durumunda avlanabilir.
- ı) Yemleme süresi, av organizasyonunun başlangıç tarihinden önceki en fazla 10 gündür.
- i) İşletilen örnek avlaklarda av organizasyonu hasat tablosu doğrultusunda yapılır.
- j) Örnek avlak işletmeciliğinde avlanma planı ve türün özelliğine uygun avlanma şekline göre avlanma tarihi, şartname ile belirlenir.
- k) Tablo:9'da belirtilen kotaların (bunlar tahsis edilecektir) dışında kota ihalesi ya da kota tahsisini alan işletici veya acente; tarım arazilerine zarar verildiğinin müdürlükçe tespit edildiği YHGS'lerde, her bir ihale kotasıyla 2 (iki) yaban domuzunu ücretsiz olarak avlatabilir. Bu durum ihale şartnamesinde belirtilir.
- l) Diş ölçümü, kafatasının kaynatılıp dişlerin kafatasından ayrılmasından sonra yapılır.
- m) Av organizasyonunda kullanılan kovan ve fişeklerin toplanmalıdır.
- n) Mücadele amaçlı yaban domuzu sürek avı; sadece mücadele amaçlı olarak MAK kararında belirlenen usul ve esaslarla yapılır.
- o) Mücadele amaçlı yaban domuzu sürek avında yaralanan yaban domuzu avlanmış olarak işlem görür.

ö) Yaban domuzunda aşağıda belirtilen ölçümler yapılır:

Şekil 17: Yaban Domuzu Trofe Belirleme Ölçüm Şekli

	Açıklamalar	Sol	Sağ
	1.1 Her dişin dıştan kök dibi ile kök ucu arasındaki uzunluklar	.....	.....
	1.2 Her iki dişin en kalın yerlerinin uzunluğu	.....	.....
	1.3 Her iki üst dişin kalınlıklarının uzunluğu	.....	.....

32. AYI
TABLO 13: AYI

Ayı 01.05.2015-15.12.2015		KOTA	AVLAMA ÜCRETİ (KDV hariç)				DAĞITIM ORANI		AİÜ (KDV dahil)
MÜDÜRLÜK	SAHANIN ADI (21)	İHALE	299,99 puana kadar	300-349,99 puan arası	350-399,99 puan arası	400 ve üzeri puan	BAKANLIK PAYI	KATILIM PAYI	YERLİ/ YEREL
ARTVIN	Artvin OİM	1	10.000	12.000	14.000	20.000	0,18	0,82	1000
	Şavşat OİM ve Meydancık OİM	4							
	Yusufeli OİM	1							
GİRESUN	Alucra OİŞ	1							
SİNOP	Ayancık OİŞ	1							
	Türkeli OİŞ	2							
KASTAMONU	Ağlı DA	1							
	Ballıdağ DA	1							
	Çöme DA	1							
	Dereyayla DA	1							
	Kirazdağı DA	1							
TOPLAM		15							

a) 8 ve üzeri yaş erkek ayılar avlanır.

b) “Av ve Yaban Hayvanlarının ve Yaşam Alanlarının Korunması, Zararlılarıyla Mücadele Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik”in 51 ve 55. maddeleri kapsamında “Yaban hayatının bulunduğu alanlarda, zayıf ve hastalıklı bireylerin ortamdaki uzaklaştırılmasının sağlanması amacıyla yırtıcı varlığının korunması esastır. Ancak, ayı, kurt, çakal, tilki, sansar, gelincik ve benzeri yırtıcı memelilerin, diğer av ve yaban hayvanı türlerine zarar verecek seviyeye ulaşması durumunda bu yırtıcı türlerle mücadele Genel Müdürlüğün belirlediği usul ve esaslara göre il müdürlüğü tarafından yapılır veya yaptırılır ile koruma altında olan yaban hayvanlarından popülasyon büyüklüğünün aşırı artması nedeniyle yaşama ortamlarını tahrip edenler, halk sağlığını tehdit edenler, yaban hayvanlarına ve doğal yaşama ortamlarına zarar verenler zararlı olarak kabul edilir.” hükümleri çerçevesinde; popülasyon dengelenmesi ve zararlı şikayetlerinin azaltılması amacıyla sadece yerli/yerel avcılar av organizasyonuna katılabilir. Ayı kotaları ihale edilir. Ayı ihalelerine, av turizmi kapsamındaki av organizasyonlarından en az birisini başarıyla tamamlayan, bunu kanıtlayan av turizmi izin belgeli acenteler ile avcılık belgesi ve yivli tüfek taşıma ruhsatı olan yerli/yerel avcılar katılır.

c) Organizasyonlara sadece, avcılık belgesi ve yivli tüfek taşıma ruhsatı olan yerli/yerel avcılar katılır.

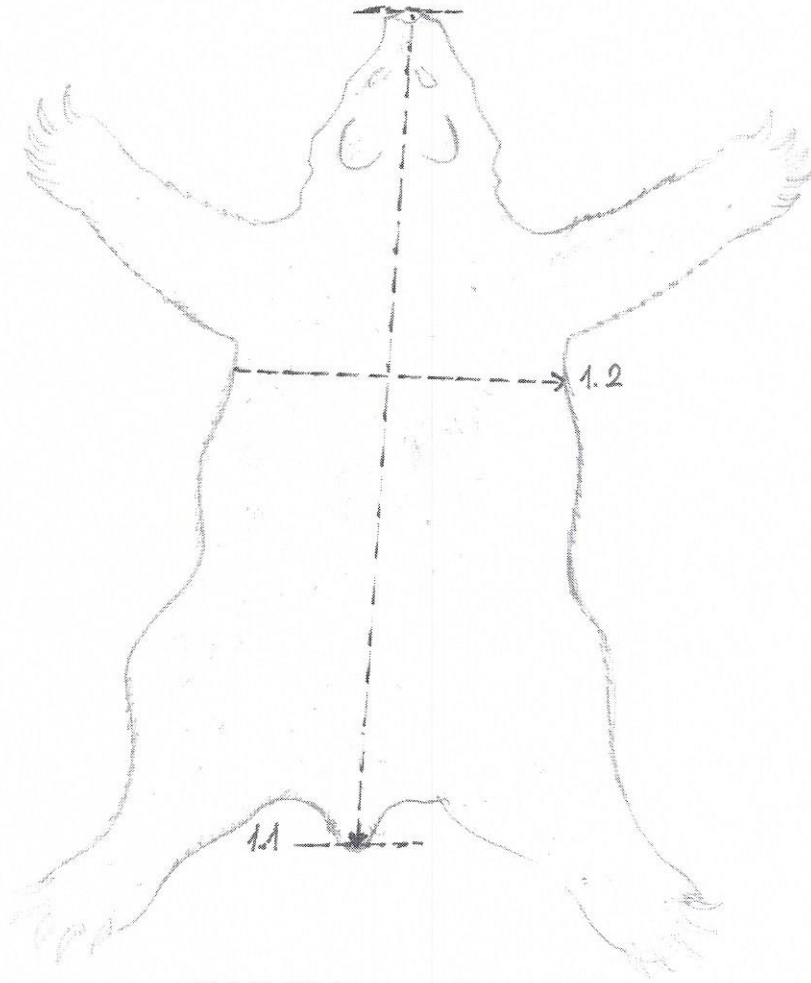
ç) Av organizasyonunda; silah çapları 7,62 mm çapında çekirdek taşıyan en az 300 win mag çapındaki 7,62 mm çekirdek taşıyan magnum kalibreli ve üzeri çaplar; magnum kalibre aranmaksızın büyük çaplı silahlar ve en az 180 grain ağırlığındaki mermi kullanılır.

d) Av organizatörü veya kılavuz, rehber, ayının yaralı olması durumundaki tehlikelere karşı müdahale için ruhsatlı av silahı bulundurur.

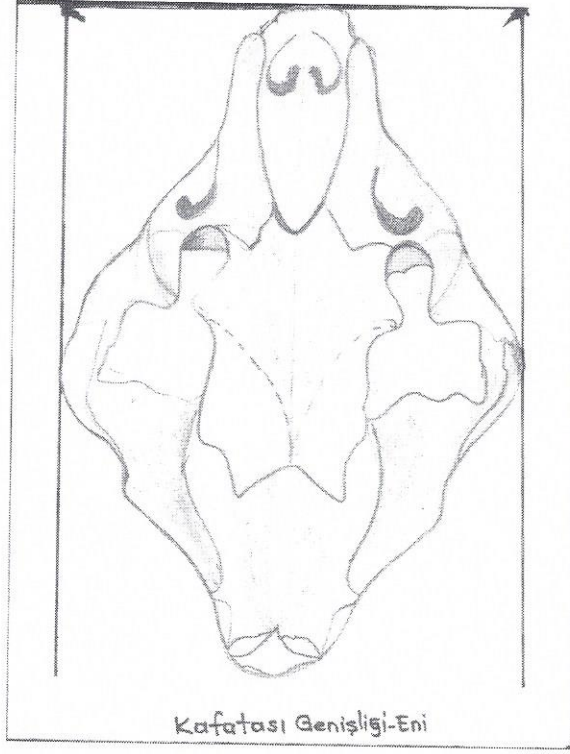
e) Av organizasyonuna en az bir biyolog veya teknik elaman da katılır.

f) Müdürlük yetkilileriyle iletişim kurularak av organizasyonunun yapılacağı sahalardan belirlenir. Müdürlük yetkilisinin, şefinin belirlediği veya önerdiği sahaların dışında av organizasyonu yapılmaz.

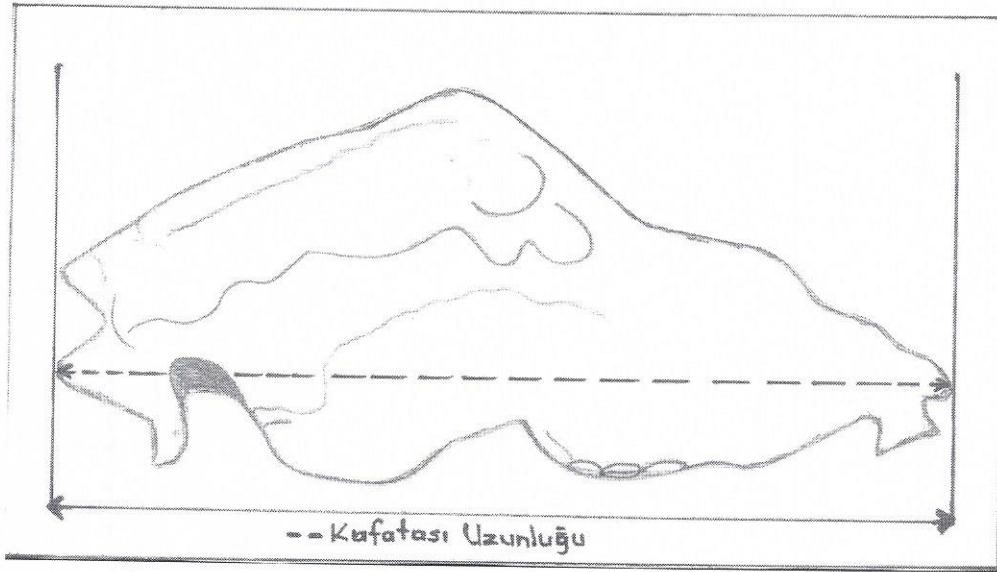
- g) Yavru taraması yapıp, yanında yavru bulunan ayıların av organizasyonu yapılmaz. Yavru, genç ayıların zarar görmemesi için belirleme ve av organizasyonu düzenleme çalışmalarına özen gösterilir, dikkat edilir.
- ğ) Bek, izleme ve yemleme yöntemiyle av organizasyonu yapılır. Sürek avı yapılmaz.
- h) Trofe avcınıdır, yurt dışına çıkarılmaz.
- ı) Yaralı ayının izlenmesi ve atış yapılan ayının bulunması aşaması hariç köpek izlemesiyle av organizasyonu yapılmaz.
- i) Far ve projeksiyon ile av organizasyonu yasaktır.
- j) Yemleme; et ve bitkisel ürünlerle yapılabilir, ancak canlı yem kullanılması yasaktır. Yem et ise mutlaka belli bir noktaya sabitlenir. Tuzaklı yem yasaktır.
- k) Ayının deri ve kafatası alındıktan sonra et ve kemik kısımlarının imha edilmesi, gömülmesi veya yakılması işletici tarafından yapılır. Bu kısımları bilimsel amaçlı kullanmak isteyen kurumlara talepli olmaları durumunda verilir.
- m) Cezalı avlama ücreti; dişi ya da 7 ve 7 yaşın altındaki ayıların avlanması durumunda avlama ücretinin 2 misli uygulanır.
- n) Tabloda belirtilen ihale kotaları, yabancılara kullandırılmaz.
- o) Trofe ölçümü ve puanlama: Yüzüldükten sonra tüyler hariç kuyruk ucu ile burun ucu arası uzunluk (1.1); sağ koltuk altındaki en dar yerden sol koltuk altındaki en dar yerin arası (1.2) ölçülür. Bu iki uzunluk çarpılır ve 100'e bölünür. Bölüm sonucu ortaya çıkan rakama tüy uzunluğu; tüylerin düzgün yapısı; tüy sıklığı ve parlaklıktan oluşan 3 nitelikten herbiri için % 10 olmak üzere en fazla % 30'u güzellik puanı olarak eklenir. Kafatası ölçümü, kaynatıldıktan sonra izdüşümleri en ve boy olarak alınır.



Şekil: 18 Ayı post ölçümü



şekil:19 Ayı kafatası genişlik-en ölçümü



şekil:20 Ayı kafatası ölçümü

TABLO 14: Ayı Puanlama Ölçüm Sistemi

AYI PUANLAMA ÖLÇÜM SİSTEMİ		Ölçüm (cm)/ Değer
1.1 Kuyruk ucu ile burun ucu arası uzunluk (1.1)		.....
1.2 Sağ koltuk altındaki en dar yerden sol koltuk altındaki en dar yer arası (1.2)		.....
1.3 Puanlama: 1.1 ile 1.2 arası uzunluk çarpımı		.....
1.4 Puanlama: 1.3'teki çarpımının 100'e bölümü		.....
1.5 Puanlama: 1.4'deki değerin %30'u		.....
1.5 Güzellik Puanı 1.4'te bulunan değerin herbiri için % 10 olmak üzere en fazla % 30	Tüy uzunluğu % 10	.....
	Tüylerin düzgün yapısı % 10	.....
	Tüy sıklığı ve parlaklık % 10	.....

33. Diğer Türler

- a) YHGS dışındaki sahalarda, avına izin verilen karaca, yaban keçisi, kızıl geyik, çengelboynuzlu dağ keçisi, melez yaban keçisi ve yaban domuzu av organizasyonlarında; yeniden izin belgesi alınmaksızın, düzenlenmeksizin 2015-2016 av dönemi MAK kararına göre avının yasaklanmamış olması koşuluyla, MAK kararındaki günlük avlanma limiti kadar çakal ve tilkinin avlanmasına müdürlükçe izin verilebilir.
- b) Çakal ve tilki için kota verilen av organizasyonunda, 25 TL tutarında avlanma izin ücreti uygulanır.
- c) Çakal ve tilki için avlama ücreti yoktur.
- ç) Yaban domuzu dışındaki örnek avlak işletmeciliğine konu olan türlerde avlama izin ücreti, yabancı avcılar için 25 TL olup bir izin belgesiyle avlaktaki kota kadar veya hasat tablosuyla belirlenen miktar kadar avlanılabilir.
- d) Yerli avcılar, avcılık belgesi ve yivli veya yivsiz tüfek taşıma belgesiyle avlanır. Kanatlı avlarında yivli tüfek kullanılmaz.

34. Gözlem Turları ile Fotoğraf ve Film Çekimleri

- a) Yabancılar, "Türkiye'de İlmi Araştırma, İnceleme Yapmak ve Film Çekmek İsteyen Yabancılar veya Yabancılar Adına Müracaat Edenler ile Yabancı Basın-Yayın Mensuplarının Tabi Olacakları Esaslar"ı içerir 88/12839 ve "Türkiye'de İlmi Araştırma, İnceleme Yapmak ve Film Çekmek İsteyen Yabancılar veya Yabancılar Adına Müracaat Edenler ile Yabancı Basın-Yayın Mensuplarının Tabi Olacakları Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslar"ı içerir 2003/6270 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı çerçevesinde ülkemizde film çekimleri yapabilir.
- b) Av ve yaban hayvanı gözlem turu ile fotoğraf ve film çekimi, av turizmi izin belgeli acenteler tarafından yapılır.
- c) Avcı, acente, av turizmi kapsamında düzenlenen av organizasyonunun fotoğraf ve film çekimlerinin, profesyonel olarak ticari amaçlı düzenlenmeyeceği ve bunun ticari amaçlı yayımlanmayacağıyla ilgili müdürlüğe/şefliğe taahhütname verir.
- ç) Uygulama, Genel Müdürlüğün korunan alan ücretleri uygulama esas ve usulleriyle belirlenen talimatı kapsamında yürütülür.
- d) Bölge müdürlüğünden izin alınıp, belirlenen program doğrultusunda yürütülür.
- e) Müdürlüklerce belirlenen mihmandar eşliğinde yapılır.

- f) Kaynak değerlere zarar vermeden uygulama yürütülür, sonuçlandırılır; çevre sorunları yaratmayacak şekilde sonuçlandırılır.
- g) Çalışma konu ve belirlenen program dışına çıkılması durumunda iptal edilir.
- ğ) Çalışmanın sonucuyla ilgili bilgi ve dokümanlar bölge müdürlüğü aracılığıyla Genel Müdürlüğe gönderilir.

VI. AVLANMA

35. Avlanma usul ve şekilleri

- a) Acente ve avcıların görevlendirdiği av organizatörü veya av kılavuzu ile rehber av organizasyonunda, süreklilik hâlinde av silahı ile dolaşamazlar. Bu kişiler, süreklilik avında av ve yaban hayvanlarınca can güvenliklerinin tehdit edildiği durumlarda ruhsatlı silahlarını kullanabilirler. Avlanan ya da yaralanan av ve yaban hayvanları, Müdürlüğe bildirilir.
- b) Acente personeli ya da yerli/yerel avcılarca yaban domuzu av organizasyonu için görev verilen kişilerce yapılacak etüt ve belirleme çalışmalarında; kişi, çalışma yapılacak yer, araç ve çalışma zamanı bilgileriyle ilgili olarak müdürlüğe bildirim yapılır. Müdürlükçe izin verilmeyen kişiler bu çalışmaları yapamaz. Yaban domuzu dışındaki türler için yapılacak ön çalışmalara, müdürlüğe bağlı şeflik (şeflik) ya da müdürlük karar verir.
- c) Kanun kapsamında yasaklanan sahalarda ile 2873 sayılı Milli Parklar Kanunu kapsamında olan sahalarda avlanmak yasaktır.
- ç) Av organizasyonu, Kanun ve MAK kararında belirtilen yasaklanan avlanma usul ve esaslarıyla yapılamaz.
- d) Yerli avcılar ve acenteler, “Av Kılavuzlarının Seçimi, Çalışma ve Görev Almalarıyla İlgili Talimat” doğrultusunda müdürlükçe/şeflikçe belirlenen av kılavuzu aracılığıyla avlanır.

36. Özel avlamlarda avlanma

Özel avlamlarda avlanacak yabancıların ülkemize silahlarıyla giriş yapabilmeleri ve avlanabilmeleri için “Yabancı Avcılar için Geçici Avcılık Belgesi” düzenlenir.

37. MAK tarafından avlanmanın yasaklandığı sahalarda avlanma

Yaban domuzu, tilki ve çakal avı ile envanter çalışmaları/avlanma planları çerçevesinde belirlenen av ve yaban hayvanı türlerinin, 2015-2016 av döneminde MAK tarafından av yasaklanacak sahalarda av turizmi kapsamında avlanmasına müdürlükçe izin verilebilir.

VII. OLUMSUZ PROPAGANDA

38. Kanun ve Yerli ve Yabancı Avcıların Av Turizmi Kapsamında avlanmalarına ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Yönetmelik) ile diğer mevzuat hükümlerine aykırı hareket eden, usulsüz av yaptıran, diğer ülkelerde ve dış basında gerçek dışı, mevzuata aykırı fihrist/katalog, ilan ve reklamlarla usulsüz avlanmaları öneren ve teşvik eden, yabancı avcılar mağdur, güç ve sorumlu duruma sokarak Türkiye’nin aleyhinde olumsuz propagandaya neden olduğu belirlenen acentelere mevzuat hükümleri uygulanır. Acenteler mevzuata aykırı ilan, reklam vb yayınlayamazlar/yayınlayamazlar.

VIII. BİLİMSEL ÇALIŞMALAR

39. Bakanlığımızca yürütülecek çalışmalar kapsamında; örneklendirme, örneklerinin alınması ve gönderilmesi amacıyla ilgililer, Bakanlık ve müdürlük personeline yardımcı olacaklardır. Başvurulması durumunda, Genel Müdürlük yetkilileri tarafından bilgi verilecektir.

IX. TAZMİNAT BEDELLERİ

40. Avlanma izin belgesinde belirtilen tür ve sayı dışında avlanması, avlatılması durumunda; her av dönemi için Bakanlık Makamı Oluru ile belirlenen tazminat bedelleri uygulanır. Kanunun 25. maddesi ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu hükümleri uygulanır.

41. Yaban domuzu, yaban keçisi avındaki hatalı boynuz/şelek, çakal ve tilki avları bu hükmün dışındadır.

X. AVDA KULLANILACAK SİLAH, MERMİ, AKSAMLAR ile SİLAH ve MERMİ GEÇİCİ GİRİŞ BELGESİ

42. Av ve yaban hayvanlarının avında, çapı asgari 6,5 mm, azami 9,8 mm olan yivli av tüfeği; yaban domuzu, tilki ve çakal avında yivli ya da yivsiz; tüm türlerde ok-yay kullanılır.

43. Yabancı turist avcılar, 6136 sayılı Kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 42. maddesi kapsamında; giriş kapısındaki emniyet makamlarınca düzenlenen “Silah ve Mermi Geçici Giriş Belgesi”yle kayıt altına alınan silah, aksamı ve mermilerle avlanabilirler.

44. Kota başvuru tarihinin bitiminden sonra, avcının av silahını devretmesi/satması durumu Genel Müdürlüğe derhal bildirilir. Av organizasyonu sırasında da ruhsat, istenmeden Bakanlık görevlisine gösterilir. İzin belgesinde belirtilen seri numaralı silah dışında başka bir silahla avlanılamaz. Bu durumda belge iptal edilir ve mevzuat hükümleri uygulanır.

45. Avda kullanılacak silahlar ile yivli/yivsiz av tüfeklerinin Türkiye’de taşınabilmesinde; 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Kanun ile 2521 sayılı Avda ve Sporda Kullanılan Tüfekler, Nişan Tabancaları ve Av Bıçaklarının Yapımı, Alımı, Satımı ve Bulundurulmasına Dair Kanun hükümleri saklıdır.

46. Ava eşlik eden Bakanlık personeli, yabancı avcıların ülkemizce kabul edilen kimlik belgelerinden biri ve av silah ile teçhizatını kontrol eder. İlgililer de bunun uygulanmasını sağlar. Sıfırlama ve deneme-kontrol atışları av öncesinde, yerleşim yerlerinin dışında tehlikeli durumlar oluşturmayacak yer ve zamanda yapılır.

47. Yabancı turist avcılar; 6136 sayılı Kanun ve bu Kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmelik hükümlerine göre Türkiye’ye getirdikleri yivli, yivsiz tüfekler ve bunlara ait aksamlarıyla avlanabilir, aynı Yönetmelik çerçevesinde getirdikleri mermileri avda kullanabilirler. Avcı turistler, beraberlerinde getirecekleri en çok 3 adet değişik çapta yivli ve 3 adet yivsiz av tüfeği ile gerekli aksamını; her türlü yivli av tüfeği için en çok 50, her yivsiz av tüfeği için de en çok 100 adet mermiyi geçici olarak getirebilirler. Yabancı turist avcılar; yivli, yivsiz tüfeklerin yanında, ok ve yay ile de avlanabilirler.

48. Türkiye’ye geçici olarak sokulan yivli ve yivsiz av tüfekleri ile aksamlarının ve sarfedilmeyen mermilerinin yabancı avcılar tarafından 6136 sayılı Kanun ve bu Kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmelik çerçevesinde Türkiye’den çıkarılması zorunludur.

49. Yabancı avcının getireceği av silahının cins, namı, sayısı, seri numarası, çap ve mermi sayısını içerir bilgiler, izin başvuru formunda belirtilir ve başvuru sırasında müdürlüğe bildirilir. İzin belgesinde belirtilen silah dışında başka bir silahla avlanılamaz.

50. Av organizasyonlarında arbelat kullanılmaz.

XI. ÖZEL KURALLAR

51. İlk yardım

a) Avcı ve av organizasyonu düzenleyenler; ilk yardım için gerekli malzemeleri araçlarında bulundurmak ve yöntemine uygun ilk yardım önlemlerini almak zorundadırlar.

b) Ok-yay ile avlanacak avcı; bireysel yeteneklerine profesyonel şekilde uygun gelen güvenlik ekipmanını kullanacak ve güvenlik yöntemlerine kesinlikle uyacaktır.

c) Av organizasyonu öncesi, sırası ve sonrasında av güvenliği ve sağlık ile ilgili konularda; avcı, acente/işletici sorumludur.

52. Av turizmi izin belgeli acente aracılığı olmadan avlanma

Av turizmi izin belgeli acente aracılığı olmadan bağımsız olarak ya da işletici aracılığıyla avlanmak üzere Türkiye'ye gelen avcılar, özel avlak ve gerçek/tüzel kişiler tarafından işletilen örnek avlak sınırları dışında avlanamazlar.

53. Saha sınırları

Bakanlık personeli ve acente yetkilileri, av kılavuzları ile avcılar, av organizasyonunun yapılacağı saha sınırlarıyla ilgili organizasyondan önce tereddüt yaşanmaması için mutabık kalacaklardır. Organizasyon sırasında ihtilafa düşülmesi durumunda saha sınırlarını tanımlamada Bakanlık personeli yetkilidir.

54. Belirleyici sembol ve kıyafet

Sürek avlarında güvenlik amacıyla, acente ya da avcının görevlendirdiği kişiler ya da avcılar belirleyici sembol ve kıyafet giymek zorundadır.

55. Ücretlerin zamanında ve eksiksiz yatırılması

- a) Avcı ve acenteler, avlanma izin ücreti, avlama ücreti, trofe ücretleri ile avcılık belge harçcını zamanında ve eksiksiz yatırır. Zamanında ve tam olarak yatırılmayan ücretlerin takibi ve gereği, mevzuat doğrultusunda yapılır.
- b) Ücretlerin yatırılmamasından doğacak sorumluluklar ilgiliye aittir ve gerekli düzeltme yapılması için yatırılan döner sermaye işletme müdürlüğüne ilgili tarafından başvurulur.

56. Bakanlık personeli, sorumlu tutulma, av organizasyonunda bulunacaklar

- a) Av turizmi kapsamındaki av organizasyonları Bakanlık personeli eşliğinde yapılır.
- b) Bakanlık personeli, av ve yaban hayvanının istenilen nitelikte avlanamamasından ya da cezalı avlanmasından sorumlu tutulamaz.
- c) Av organizasyonuna en fazla 2 (iki) Bakanlık personeli eşlik eder.
- ç) Yerli avcıların av organizasyonunda avcının yanında av kılavuzu, rehberin dışında en fazla 1 (bir) kişi refakatçi olabilir.

57. Avlanan av ve yaban hayvanının elde edilememesi

Avlanan av ve yaban hayvanının avcı/acente tarafından ihale edilen sahalar hariç olmak üzere elde edilememesi durumunda; yaban geçişinde 100 cm trofe ücreti, diğer türlerde ise o tür için belirlenen avlama ücreti uygulanır ve tahsili yapılır. Elde edilemeyen av veya hayvanının daha sonra ele geçirilmesi, bulunması ve avcının talepli olması durumunda trofe ücreti uygulanır.

58. Yaralanan av ve yaban hayvanının avlandığı yerin belirlenmesi ve takibi

- a) Ateş edilip yaralanan av veya yaban hayvanı, başka yerleşim yerindeki sahada bulunmuş ya da avlanmış ise ateş edilip isabet eden ilk yerde avlanmış sayılır.
- b) Yaralı av hayvanının izlenmesi/aranması, Bakanlık görevlisi eşliğinde ilgililerle birlikte en fazla 3 gün süreyle yapılır. Yaralı olarak giden av ve yaban hayvanının daha sonra bulunması ve avcının/acentenin trofeyi talep etmesi durumunda, yerli avcı için tahakkuk ettirilen yaralama ücreti 20. maddedeki ücretlendirme dikkate alınarak değerlendirilir ve trofe verilir, acente için olması durumunda ek trofe ücreti tahsil edilir.

59. Kotanın devredilmesi

- a) Acenteler, aldıkları kotayı başka bir acenteye devredemez, kullandıramaz.
- b) Avcılar, aldıkları kotayı başka bir avcı ya da acenteye devredemez, kullandıramaz.

60. Verilerin kayıt altına alınmasında yardımcı olunması ve trofe belirleme

- a) Avcı/acente; belgelerin düzenlenmesi, alınması ve iletilmesi ile kayıt altına alma/av hayvanının trofe niteliğinin belirlenmesinde Bakanlık personeline yardımcı olur.
- b) "Trofe Belirleme Ölçüm Şekli", Bakanlık görevlisi tarafından imzalanır.
- c) Avlanan av ve yaban hayvanının trofesi, ölçüm veya tartım yapıldıktan sonra verilir.

61. Envanter çalışmaları ve yoğun av organizasyonlarında mevki seçimi

Bir sahada envanter çalışmaları ve yoğun av organizasyonlarının olması durumunda; aynı tarihlerde yapılacak organizasyon öncesi etüt ve belirleme çalışmaları ile birden fazla av organizasyonunda mevki seçimi, müdür/şef acente ve yerli/yerel avcı ile iletişim kurularak müdür/şef tarafından belirlenir. Mutabakat sağlanamaması durumunda av düzenini sağlamaya yönelik acente ve yerli/yerel avcının avlanma tarihleri müdür/şef tarafından ertelenir. Bu gibi durumlardan kaynaklanan ertelenen avlarda yeni bir izin belgesi düzenlenmez, resmi yazıyla değişiklik yapılır.

62. Başlayan av organizasyonunda avlanma tarihinde değişiklik

Başlayan bir av organizasyonunun olumsuz hava koşulları veya avcının hastalanması nedeniyle tamamlanamaması durumunda avlanma izni;

- a) Yabancı turist avcılar için; geçici avcılık belgesinin geçerlilik süresi içinde kalmak koşuluyla kalan avlanma süresi kadar,
- b) Yabancı turist avcılar dışındaki diğer avcılar için; av organizasyonunun raporla iptal edilmesi durumunda, rapor bitiminden sonraki gün başlamak üzere; av organizasyonunun olumsuz hava koşulları nedeniyle iptal edildiği tarihten sonraki gün başlamak üzere en geç 15 gün içinde avlanma izin süresinden kalan süre kadar müdürlükçe ertelenir. Bu durumda yeniden avlanma izin ücreti alınmaz.
- c) Av organizasyonunun olumsuz hava koşulları nedeniyle tamamlanamadığı, av organizasyonuna katılan Bakanlık görevlisi, av organizatörü ve av kılavuzlarıyla birlikte GARVÖT ile müdürlük/şef tarafından yapılacak değerlendirme sonucu, avcının hastalanması ise sağlık raporuyla belirlenir. Başlayan av organizasyonunda sağlık raporunun avlağın/sahanın bulunduğu ilçe/ilden alınması zorunluluktur.
- ç) Av organizasyonunun rapor ya da olumsuz hava koşulları nedeniyle ertelenmesinde, her iki koşuldan sadece biri uygulanır. İki kez izin verilen av organizasyonlarında olumsuz hava koşulları veya sağlık raporuyla her bir av organizasyonu için erteleme 1 kez yapılır, ikinci ertelemeye izin verilmez. Yerli/yerel avcılara kotanın ikinci kez kullandırımında olumsuz hava koşullarından dolayı ötelemeye müdürlük/şeflik karar verir.
- d) Olumsuz hava koşulları veya raporla ertelenen avlarda; yeniden aynı avcıya izin belgesi düzenlenmez. Resmi yazıyla erteleme/öteleme durumu açıklanarak ilgiliye bildirim yapılır.
- e) Devam eden av organizasyonunda sağlık raporu alınması durumunda; raporun saat 12:00'ye kadar ibraz edilmesi durumunda (faks da dahil) raporlu gün olarak değerlendirilir, saat 12:01'den sonra ibraz edilmesi durumunda ava çıkılan gün olarak değerlendirilir. Zamanın/saatın belli olmadığı raporlarda, raporun alındığı gün av organizasyonunun yapılmış olduğu gün olarak değerlendirilir.
- f) Avcının ilk 2 günü olumsuz hava koşulundan dolayı ötelenemez. Avlağa ulaşım olanağının olmamasının Müdürlük/Şeflik tarafından tespiti durumunda bu iki günlük süre her günü içerecek şekilde kullanılmış sayılmaz.

63. İzin belgesi düzenlenip av organizasyonuna başlamadan önce avlanma tarihinin ertelenmesi

- a) Yaban domuzu dışındaki türlerde av organizasyonunun, avlanma tarihi başlangıcından önce acente tarafından değiştirilmesinin talep edilmesi durumunda; haklı gerekçenin kanıtlanması koşuluyla aynı kota, avlanma izin ücreti alınmadan başka bir tarihte aynı avcıya kullandırılabilir. Acentenin avcıyı değiştirmek istemesi durumunda aynı kota yeniden avlanma izin ücreti alınarak diğer avcılara kullandırılabilir.

b) Yaban domuzu dışındaki türlerde av organizasyonunun, avlanma tarihi başlangıcından önce yerli/yerel avcı tarafından değiştirilmesinin talep edilmesi durumunda; haklı gerekçenin av organizasyon tarihini içerecek şekilde kanıtlaması koşuluyla ötelenir. Avlayama ya da iptal durumunda yapılacak ikinci av organizasyonu için tarih; avcı ile iletişim kurularak müdürlük/şeflik tarafından türün avlanma bitim tarihi dikkate alınarak belirlenir.

c) Tahsis edilen kotalarda av organizasyonunun avlanma tarihi başlangıcından önce av hayvanının belirlenememesi üzerine iptal edilmesinin istenmesi durumunda; aynı kota avlanma izin ücreti alınmadan talepte bulunulacak ikinci bir tarihte yeniden aynı avcıya ya da avlanma izin ücreti alınarak diğer avcılara kullanılabilir. Kotanın ikinci kez kullanımı bu kapsamda değerlendirilmez. Bu kota sadece böylesi durumlarda bir kez değerlendirilir. Bu amaçla acente/avcı avlağın bağlı olduğu müdürlüğü av organizasyonun başlama tarihine kadar başvurarak av organizasyonunun yapılamayacağını bildirir.

ç) Karaca tahsis kotalarında, tahsis edilen kotanın acente tarafından son kullanım tarihi 30 Eylül 2015'tir. Avcı/avcılarının olması durumunda bu hüküm uygulanmaz. Avcılarının olması durumu acente tarafından müdürlüğe bildirilir. Karaca tahsis kotalarında acentenin avcısının olmaması durumunda müdürlüğe acente tarafından bildirim yapılır.

64. Yoğun av organizasyonlarında avlanma

a) Yaban domuzu av organizasyonunda organizasyonun başarıyla sonuçlandırılması amacıyla, devlet avlağı ya da planlanan devlet avlağı olarak kota verilen sahalarda kaç avcıya izin verilebileceği müdürlükçe belirlenir.

b) Devlet avlağı veya planlanan devlet avlağında alan büyüklüğüne göre av planı müdürlük/şeflik tarafından kararlaştırılır.

c) Aynı tarihlerde birden fazla av organizasyonunun düzenlenmesi için talep olması durumunda; sahanın durumu, personel durumu, organizasyon öncesi hazırlık ve organizasyonun başarılı geçmesi gibi durumlar müdürlükçe değerlendirilerek avlanma tarihlerinde değişiklik yapılabilir.

ç) Avlanma olanağının kısıtlı; sahada 2'den fazla avcı olmasının avlanma olanağını azalttığı, zorladığı; personel görevlendirmesinde sorun olan sahalarda av organizasyonlarının başarılı ve rantabl geçmesi için müdürlük yerli/yerel ve yabancı avcılar için av günü planı çıkarır.

1. Yerli/yerel avcının başvuru sırasında öngörüp/belirleyip bildirdiği avlanma tarihi ile işletcin bildirdiği avlanma tarihleri dikkate alınarak bir av günü planı çıkarılır.

2. Yerli/yerel avcıya kota tahsisi için yapılacak bildirimde, "şeflik/müdürlük av günü planı çıkarmaya yetkilidir, uyulmaması durumunda kota tahsisi iptal edilir, eğer ücret ödenmiş ise iade edilir." ifadesi yer alır.

3. İşletici avlanma tarihlerini sözleşmenin imzalanmasından sonraki en geç 30 gün içinde bildirir, bildirilmeyen tarihler için şeflik/müdürlük belirlemeyi yapar.

4. Şeflik/müdürlük hazırladığı av günü planı ilgililere bildirir.

5. Av günü planı ile ilgili ihale edilen sahalarda şartnameye bir hüküm konulur.

6. Av günü planı, yerli/yerel avcı ile işletcinin avcılarının avlanma tarihleri arasında mümkün olan en iyi aralık bırakılarak hazırlanır.

d) Yaban keçisi ve kızıl geyik av organizasyonlarında tahsise konu teke, boğa avlanmadan önce en fazla 2 (iki) hatalı boynuz-şelek teke (HB-Ş), kazık boynuzlu kızıl geyik (KBB) avlanabilir. Yaban keçisi ve kızıl geyik av organizasyonlarında tahsise konu teke, boğanın avlanmasından sonra talep edilecek HB-Ş, KBB av organizasyonuna; envanter çalışmaları, sahada avcı olup olmaması, sahada avcı sayısı, sahanın büyüklüğü, personel durumu, etüt ve belirleme çalışmalarına paralel müdürlük/şef karar verir.

65. Trofe ve av etinin avlaktan çıkarılması

Avlanan av hayvanının trofe ve av eti, paketlenildikten sonra avlaktan çıkarılıp, taşınır.

66. Müdürlük yetkilisi/şefi ile iletişim

Av organizasyonunun başarıyla yürütülmesi ve sonuçlandırılması amacıyla av organizasyonunun başlangıç tarihinden önce, av organizasyonu ile ilgili iş ve işlemler ile Bakanlık personelinin görevlendirilebilmesi için müdürlük yetkilileri/şefleriyle iletişim kurulur.

67. Av organizasyonunun devamının sağlanması

Yaban domuzu dışındaki türlerde cuma, cumartesi günü avlanıp işleticinin aynı avcısına aynı türün 2. av organizasyonuna devam edilebilmesi ya da ilk izinde avlayamama durumunda işleticinin yazılı başvurusuyla, izin belgesinin açıklama bölümünde bu durumun açıklanması ve önceden avlanma izin ücretinin ödenmesi koşuluyla cumartesi, pazar veya resmi tatil günlerinde de av organizasyonlarının devamına izin verilebilir. Av hayvanının avlanamaması durumunda kotaların kullanımı gerçekleşmiş sayılır.

68. İzin belgelerinin gönderilmesi ve av organizasyon sonuçlarının bildirilmesi

Av organizasyon sonuçlarını içerir ABF, bu forma müstenit olan izin belgesiyle birlikte av organizasyonunun bitim tarihinden sonraki en geç 15 (onbeş) gün içinde Genel Müdürlüğe gönderilir.

XII. BAŞVURULAR ve İZİN BELGELERİ

69. Başvurular

Yerel avcı dışındaki tüm tahsis kotaları için başvurular Genel Müdürlüğe, yerel avcı kotaların başvuruları ise müdürlüğe yapılır.

70. İzin belgesinin düzenlenmesi

- a) Genel Müdürlükçe düzenlenen devlet misafiri-diplomat kotaları hariç tüm av organizasyonlarına ilişkin izin belgeleri müdürlükçe düzenlenir.
- b) Başvurular ve izin belgesi düzenlenmesiyle ilgili tüm bilgilere “www.milliparklar.gov.tr” adresinden ulaşılabilmektedir.

71. Yerli/yerel, yabancı avcı başvurularında istenen belgeler

- a) Başvuru formu/dilekçe
- b) Yabancı avcılar tarafından yapılacak tüm başvurularda, 492 sayılı Harçlar Kanununun 127. maddesi gereğince mali yıla ilişkin avcılık belgesi harcının ödendiğini kanıtlayan makbuzun aslı veya aynı yıl içinde başka bir saha/ilde alınan geçici avcılık belgesinin onaylı örneği
- c) Avlanma izin ücreti dekont aslı. Yerli avcı kotası Genel Müdürlükçe tahsis edilen müdürlüklere bildirilenlerden gerekmediği sürece dekont istenmez.
- ç) Yaban domuzu av organizasyonunda, 2 (iki) yaban domuzu avlama ücretine ait dekont aslı
- d) Yerli avcılarda, o yıl için vize edilmiş avcılık belgesi ile yivli veya yivsiz tüfek taşıma belgesinin asılları ya da onaylı örnekleri
- e) Avlak veya sahada mülki sınırları olan il, ilçe/ilçelerde 7 yıldır ikameti kanıtlama (yazlık hariç)
- f) Yaban domuzu av organizasyonu hariç yerli avcının acente aracılığıyla avlanmak istemesi durumunda vekaletname.

72. Dekontta bulunması gereken bilgiler

Ödenen ücretlerin kime ait olduğunun ve ne amaçla yatırıldığının bilinmesi/belirlenmesi amacıyla; avlanma izin ücreti ve avlama ücretine ilişkin dekonttaki açıklama bölümünde;

- a) Avlanma izin ücreti için “M.D. Uyanık/Çoruh YHGS-Y.keçisi-A. İzin Ü-400 TL”
- b) Avlama ücreti için “5001 nolu GAB/ÖAİB-Avlama Ü-2000 TL”
- c) Her iki ücretin birlikte yatırılması durumunda “Victorious Awake-Malatya-AİÜ ve AÜ Ücretleri-2400 TL” örneklerinde olduğu gibi avcının adı-soyadı/acentenin adı, avlak adı, ücretin türü, av hayvanı türü, ücret miktarı bilgileri;
- ç) Birden fazla avcı için yatırılacak ücretler için “10 avcı-Malatya-Y.domuzu Ücretleri- 10500 TL” bilgileri yer almalıdır.
- d) Dekont örneğinin Genel Müdürlüğe/müdürlüğe gönderilmesi/bilgi verilmesi zorunludur.

73. Sosyal paylaşım

Av organizasyonunun kime ait olduğu, kimin tarafından avlandığının doğru olarak kamuoyu tarafından bilinmesi, öğrenilmesi amacıyla, av turizmi kapsamında avlanan av ve yaban hayvanlarının sosyal paylaşım sitelerinde yayımlanması, başkaları tarafından da etiketlenen görüntü ve fotoğrafların olması durumunda, “av turizmi kapsamında yapılan av organizasyonudur”, “..... kişinin (avcının)..... (nerede) yaptığı av organizasyonudur” açıklaması ya da izin belgesinin bir örneği konulacaktır. Av turizmi kapsamında avlanıp ev ve işyerlerinde sergilenen trofelerin paylaşılması durumunda da açıklama yapılmalıdır.

XIII. YERLİ/YEREL AVCI TAHSİS KOTA BAŞVURULARI ve DEĞERLENDİRME

74. Başvurular

a) Başvuru tarihleri

- 1) Tahsis kotalarına başvurular; yaban domuzu ve karaca için 16 Mart-27 Nisan 2015, yaban keçisi dışı birey için 01 Nisan-15 Mayıs 2015, bunların dışındaki türler için 01 Nisan-22 Haziran 2015 dönemlerinde yapılır.
- 2) Anılan dönemlerde başvuruların kayıt altına alınmış olması gerekmektedir.

b) Başvuru belgeleri

1) Başvuru Formu veya Dilekçe: Yönetmelik Ek-6’sındaki başvuru formu ya da dilekçe, Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü Av Yönetimi Daire Başkanlığı Söğütözü Caddesi No:14/E 13. Kat B Blok Beştepe 06560 Yenimahalle/Ankara adresine gönderilir. Başvurular Bakanlık personelinin isimlerine gönderilmez. Başvurularda, iletişim numaraları (adres-telefon-faks; gerekiyorsa mobil, e-mail) mutlaka belirtilir. Avlanma tarihinin bildirilmemesi durumunda; diğer avcılarının avlanma tarihleri dikkate alınarak avlanma tarihi Müdürlükçe belirlenir.

Başvuru formuyla birlikte,

2) Avcılık Belgesi: 2015 yılına ilişkin vize edilmiş avcılık belgesi örneği (noter onaylı ya da resmi kurumdan aslı gibidir açıklamasının olduğu örnekler). Avlanma tarihinin 2016 yılında olması durumunda; avcılık belgesinin 2016 yılı vize edilmiş şeklinin av organizasyonu başlamadan önce müdürlüğe ve Genel Müdürlüğe gönderilmesi zorunludur. 2015-2016 av dönemi için avcılık belgesi yenileyenlerin göndermesine gerek yoktur.

3) Yivli tüfek ruhsatı: (Çapı asgari 6,5 mm, azami 9,8 mm olan yivli av tüfeği): Yivli tüfek ruhsatının/ruhsatlarının onaylı örnekleri (noter onaylı ya da resmi kurumdan aslı gibidir açıklamasının olduğu örnekler) gönderilir. Önceki yıllarda yapılan başvurularda yivli tüfek ruhsatlarının (süresi sona erenler hariç) onaylı örneklerini gönderenler tekrar göndermez.

4) Yerel avcı kotasıyla avlanmak isteyen yerel avcılar da yukarıda belirtilen belgelerle ikamet bildirimiyle (yazlık hariç) birlikte müdürlüğe başvurur.

c) Başvuru tercihi

- 1) Yerli/yerel avcılar, her avlak için kişisel ya da acente aracılığıyla başvuru yapabilir. Avcı kişisel ya da acente aracılığıyla yapılan başvurudan birisini tercih eder.
- 2) Birden fazla sahanın ve/veya türün talep edilmesi durumlarında, tercih sıralaması rakamla aynı başvuru formunda belirtilir.

3) Yerel avcılarının yerli avcı kotalarına başvuruları, müdürlük aracılığıyla Genel Müdürlüğe yapılır. Yerel avcının bağlı olduğu saha için yerli avcı kota tahsis istemini müdürlük aracılığıyla yapmamış olan ancak yerel avcı kota tahsisi yapılmış olanların, boş kota olmadığı sürece bu saha için yerli avcı kotası tahsis edilmiş ve avlama ile avlanma izin ücretini ödenmiş olsa dahi tahsis iptal edilir, avlanma izin ücreti iade edilmez.

ç) Vekaletname

Yerli avcılarının yaban domuzu hariç diğer türlerin kota tahsis başvurularını acente aracılığıyla yapmak ve av organizasyonlarına acente aracılığıyla katılmak istemeleri durumunda; avlanma izninin alınmasında, av organizasyonunun yürütülmesinde, avlanma izin ve avlama ücretleriyle ilgili iş ve işlemlerin yapılmasında, acentenin yetkili kılındığına ilişkin avcı tarafından av yılı için verilmiş noter onaylı vekaletnamenin başvuru yaparken gönderilmesi zorunludur.

d) Acente aracılığıyla avlanma talebi

Kota tahsisi bireysel olarak yapılan avcının, av organizasyonunu acente aracılığıyla yapmak istenmesi durumu müdürlüğe yazılı olarak bildirilir.

75. Değerlendirmeye alınmayacak başvurular

- a) Yerli avcının, hem kişisel hem de acente aracılığıyla birlikte başvurusu
- b) Başvuru sırasında çapı asgari 6,5 mm, azami 9,8 mm yivli tüfek taşıma ruhsatının ibraz edilmemesi
- c) Avcılık belgesinin ibraz edilmemesi
- ç) Acentenin organizasyonu ile avlanacak yerli avcının başvuru süresinde vekaletname vermemesi
- d) Postadan kaynaklanan gecikmeler, 74. maddenin (a) fıkrasında belirtilen son başvuru tarihinde Bakanlık kayıtlarına girmeyen başvurular
- e) İletişim bilgileri olmayan ve imza taşımayan başvuru
- f) Faks ile yapılan başvuru
- g) Kotaların boş olması durumunda avlanma sürecini çabuklaştırmak/hızlandırmak ve kota kullanımını sağlamak amacıyla başvuruların acil olarak değerlendirilmesinin sözkonusu olduğu durumlarda; faks ile yapılan başvuru ve ilgili belgeler değerlendirmeye alınabilir. Daha sonra acilen bu belgelerin onaylı örnekleri gönderilir.

76. Asil ve yedek avcılarının belirlenmesi

- a) Yerli avcı kota tahsisi, her bir kotaya bir asil ve her bir kotaya üç yedek avcı olacak şekilde değerlendirilir.
- b) Yerli avcı kota tahsisinde, her bir kotaya bir asil ve taleplilerin tamamı sıralamaya alınarak yedek olarak değerlendirilir. Yerli avcı kotasının birden fazla sahada olduğu illerde yapılacak tahsislerde, sahanın olduğu yerleşim yerinde ikameti olanlar öncelikli olmak üzere değerlendirilir.
- c) 2014-2015 av yılında av ve yaban hayvanı avlayan/yaralayan (HB-Ş ve KBB hariç) yerli/yerel avcılarının avladıkları tür için başvuruları, başvuruların değerlendirilmesi sonucunda kotaların boş olması durumunda değerlendirmeye alınır.
- ç) Yerli/yerel avcı kotalarının tahsisinde tercihler dikkate alınarak birden fazla talep olması durumunda; "Özürlüler Kimlik Belgesi" sahibi olduğunu kanıtlayanlar öncelikli ve hariç olmak üzere 100 puan üzerinden 1. İlk kez başvuru; bir türü avlayıp diğer türü avlamaya geçme; bir önceki av yılında başvuru türü avlayamama (100) 2. Av organizasyonu sırasında usulsüz avcılıkla mücadele edildiğini kanıtlama (90) 3. Usta avcı olma (av turizmi kapsamında en az 3 farklı tür (yaban keçisi, çbdk, kızıl geyik, karaca, ayı, melez yk, ceylan avlamak) (80) 4. Avlağın bulunduğu yerde ikamet, değişik il avcısı olma (70) 5. Seleksiyon amaçlı bireyi avlayıp normal bireyi avlayamama (60) 6. Avlağın, av turizminin tanıtımına katkı (60) 7. 65 yaş ve üstü olma ya da 30 yaş altı olma durumu (60) 8. Avlağın zorluğuna göre idarece avlak belirleme teklifini kabul etme, zor avlanma koşulu olan avlağın tercih edilmesi (60) 9. Bir önceki av yılında öncelikle tercih edilmeyen avlaklarda avlanma (60)

kriterleri ile eksi olarak 100 puan üzerinden 1. Bir önceki av yılında talep ettiği av ve yaban hayvanını avlama (Boş kota olmadığı sürece) (-100) 2. Kanun kapsamında hakkında verilen idari yaptırım kararı, 2015-2016 av yılında kesinleştiğinde 2015-2016 av yılı için kota tahsis (-100) 3. Tercih edilmesine rağmen kotadan vazgeçme (-80) 4. Kotanın kullanımını değişik nedenlerle engelleme/kısıtlama (-70) 5. Bir önceki av yılında nitelikli avlaklarda avlanma (-60) 6. Cezalı avlama (-60) kriterleri birlikte dikkate alınır.

77. Kota tahsis bildirimleri

- a) Yerli avcılara kota tahsisleri, yaban domuzu ve karaca için başvuru bitim tarihinden sonra; bunların dışındaki av ve yaban hayvanları için 01 Temmuz 2015 tarihlerinden sonra bildirilir.
- b) Yerel avcı kota tahsisleri, 26 Haziran 2015 tarihine kadar tahsis işlemleri tamamlanarak Genel Müdürlüğe acil olarak bildirilir.
- c) Başvuruları uygun bulunan asil yerli avcılara avlanma izin ücreti ve avlama ücretini ödemeleri için duyuru Genel Müdürlükçe yapılır.
- ç) Asil olarak belirlenen yerli avcının avlanma izin ücreti ve avlama ücretini belirtilen süre içinde yatırıp Genel Müdürlüğe bildirmemesi, dekontu göndermemesi durumunda 1. yedekten başlamak üzere yedek yerli avcılara aynı duyuru müdürlüğe bildirilinceye kadar Genel Müdürlükçe yapılır.”
- d) Avlanma izin ücreti ve avlama ücretini ödeyen asil yerli avcılar, yedek sıralamadaki avcılar ile avlanma kural ve koşulları müdürlüklere bildirilir.
- e) Asil yerli avcının 1. izinle av organizasyonunu iptal etmesi veya av hayvanını avlayamaması ile avlanma izin ücreti peşin alınarak 2. kez verilecek izinden sonra da av organizasyonunun iptal edilmesi veya av hayvanının avlanamaması durumunda; 1. yedek yerli avcıdan başlamak üzere avlanma izin ücreti ve avlama ücretinin peşin yatırılması koşuluyla kota tahsis edileceğine ilişkin duyuru müdürlükçe yapılır.
- f) Yerel avcılara, müdürlük tarafından yukarıda belirtilen açıklamalar ve sıralama doğrultusunda uygulama yürütülür.

78. Tahsis edilen kotaların kullanımı

- a) Yerli avcı adına acenteye tahsis edilen kota, sadece kotanın tahsis edildiği avcıya kullanılır.
- b) Mazeret, olumsuz hava koşulları veya sağlık nedeniyle av organizasyonunun yapılamaması nedeniyle yapılacak uzatma dışında, her kota aynı yerli/yerel avcıya 2 (iki) kez kullanılır.
- c) Kota durumuna göre her avcıya aynı tür için bir kota tahsis edilebilir, kotanın boş olması/boşalması durumunda tahsis edilen türden 2. kota tahsis edilebilir. Kota boşaldığında, avcıların birden fazla yedek sıralamada yer alabilecek olmasından ötürü aynı avcıya ikiden fazla izin verilmesi olasılığı olduğundan müdürlükler, Genel Müdürlük Av Turizmi ve Avlak Yönetimi Şube Müdürlüğü yetkilileriyle iletişim kurduktan sonra yedek kotaları tahsis eder.
- ç) Asil avcıdan boşalan kota, yedek avcılarının aynı tür için avlama ya da diğer sahalarda yedekte bulunma durumları gözetilerek; kotanın boşaldığı tarihlerde avlanma olanağına kavuşmayan boşalan kotanın olduğu sahada talepli avcılara geçiş yapılarak kota tahsis edilir. Bu amaçla 0312 207 60 91 ve 0312 207 60 07 numaralı telefonla iletişim kurularak bilgi alınır. Geçiş yapılan avcı, avlanma koşulları yeniden değerlendirilip avlanma olanağına sahip olabilir.
- d) 78 ve 79. maddede belirtilen şekliyle kotanın boşalma durumu Genel Müdürlüğe hemen bildirilir.
- e) Yerli/yerel avcılar, başvuru dilekçelerinde/formlarında talep edilen avın başlangıç tarihi dikkate alınıp yeni avlanma tarihini belirleyerek en geç 30 gün içinde avlanmak zorundadır.
- f) Talep edilen avın başlangıç tarihi dikkate alınarak yeni avlanma tarihi belirlemeyerek izin belgesi düzenletmeyip 30 gün içinde avlanmayan avcılarının başvuruları iptal edilerek yedekteki avcılara geçer. Bu süreyi geçiren avcıya, yedek avcı olmaması ya da yedekteki avcılarının diğer sahalarda kota verilen avcı olması durumunda tekrar avlanma izin ücreti ve avlama ücretini yatırılması koşuluyla izin verilebilir.

- g) Mart döneminde avlanmayı talep eden avcı için, sağlık raporu ve olumsuz hava koşulundan dolayı erteleme/öteleme yapılmaz, kotanın 2. kullanımı uygulanır.
- ğ) Genel Müdürlükçe müdürlüklere bildirilen başvurulardaki avlanma tarihinin değiştirilmesi talepleri müdürlüklere yazılı/sözlü yapılır.
- h) İzin belgesi düzenleme istemleri, avın başlangıç tarihinden önceki en geç 5 gün öncesine kadar olan sürede yapılır.
- ı) Belge düzenlendikten sonra 63. madde çerçevesinde değişiklik yapılabilir.
- i) Başvuru dilekçesi/formunda talep edilen/öngörülen avlanma tarihini öne alıp avlanacak avcı için mazeret, sağlık raporu ve olumsuz hava koşulundan dolayı öteleme yapılmaz.
- j) Yerli/yerel avcılara avlayama/iptal durumunda kotanın ikinci kullandırımında olumsuz hava koşullarından dolayı ötelemeye müdürlük/şeflik karar verir.

79. Boşalan asil ve yedek yerli/yerel avcı kotasının kullanımı

- a) Yerli/yerel avcı kotasının olduğu sahalarda; başvuru olmaması, asil ve yedek yerli/yerel avcı kotasıyla av hayvanının avlanamaması durumunda boşalan yerli/yerel avcı kotaları, öncelikle avlağın kota ihalesini alan acente/acentelerin istemde bulunmaları durumunda ihale sonucu oluşan ihale bedelinden müdürlükçe; bunların talepli olmaması durumunda kota sıralamasında yedek sıralamada olup avlanan avcılarının yedeklerine, kota başvurusunda bulunup asil ya da yedek sıralamaya giremeyen avcılar ile belirlenen dönemlerde kota tahsis başvurusu yapamayan ya da belgelerinin eksikliğinden dolayı başvuruları değerlendirmeye alınmayan ancak belgelerini tamamlayan yerli/yerel avcı ücretiyle yerli/yerel avcılara sonrasında da ihale sonucu oluşan ihale bedelden diğer acentelere ya da işleticiye Genel Müdürlükçe tahsisi yapılabilir.
- b) Yerli/yerel avcı kotası olan sahalarda, yabancı avcı kotasının tahsis edildiği sahalarda ile kotanın tamamının yerli/yerel avcı dağılımının olduğu sahalarda; yerli/yerel avcı kotasına başvurusu olmaması, asil ve yedek yerli/yerel avcı kotasıyla av hayvanının avlanamaması durumunda boşalan yerli/yerel avcı kotaları; saha için belirlenmiş ücretle acentelere; yedek sıralamada olup avlanan avcılarının yedeklerine, başka sahada avlanamayıp yedek sıralamada olan avcılara, kota başvurusunda bulunup asil ya da yedek sıralamaya giremeyen avcılar ile belirlenen dönemlerde kota tahsis başvurusu yapamayan ya da belgelerinin eksikliğinden dolayı başvuruları değerlendirmeye alınmayan ancak belgelerini tamamlayan yerli avcı ücretiyle yerli avcılara Genel Müdürlükçe; öncelikli olarak kota sıralamasında yedek sıralamada olup avlanan yerel avcılarının yedeklerine, asil ya da yedek sıralamaya giremeyenler ile belirlenen dönemlerde kota tahsis başvurusu yapamayan ya da belgelerinin eksikliğinden dolayı başvuruları değerlendirmeye alınmayan ancak belgelerini tamamlayan yerel avcılara yerel avcı ücretiyle müdürlükçe tahsisi yapılabilir.
- c) İhaleye çıkılıp alınmayan/sonuçlanmayan sahalarda boş olan bu kotalar; yedek sıralamadaki avcılara, kota başvurusunda bulunup asil ya da yedek sıralamaya giremeyen avcılar ile belirlenen tarihler arasında kota tahsis başvurusu yapamayıp daha sonra yapanlar ya da belgelerinin eksikliğinden dolayı başvuruları değerlendirmeye alınmayan ancak belgelerini tamamlayanlara komisyonca belirlenecek yerli avcı ya da yabancı avcı avlanma izin ücreti ve avlama ücreti karşılığında yerli/yerel avcılara Genel Müdürlükçe tahsisi yapılabilir. İhale edilip alıcısı olmayan bu kotalar acentelere, işleticilere tahsis edilmez.
- ç) Aynı ilde birden çok sahada karaca av organizasyonlarına izin verilmesi durumunda; yedek sıralamada olup avlanan avcılarının yedekleri ile başka sahada avlanamayıp yedek sıralamada olan avcılara müdürlükçe izin verilir. Müdürlükçe kota tahsisi yapılması durumunda Genel Müdürlük yetkilileriyle iletişim kurulur ve yazıyla da kayıt altına alınır.
- d) Asil ve yedek yerli/yerel avcı kotasıyla av ve yaban hayvanının avlanamaması durumunda boşalan yerli/yerel avcı kotaları için işletici/işleticiler müdürlüğe başvurur. Bu kotaların boşalma durumu işletici/işleticilerce izlenir.
- e) Müdürlükler, kotanın boşalma durumunu Genel Müdürlük yetkilileriyle iletişim kurularak (0312 207 60 91 ve 0312 207 60 07) hemen bildirilir ve yazıyla da kayıt altına alır.

- f) 78 ve 79. madde kapsamında boşalan kotalar, avlanma izin ücreti ve avlama ücreti peşin ödenerek tahsis edilir.
- g) Yerel avcı kotasının olduğu sahalarda, başvuru olmayıp kota tahsis edilen yerel avcıya Genel Müdürlük yetkilileriyle iletişim kurulduktan sonra tekrar izin verilebilir.
- ğ) Yerli avcı kotası tahsis edilen avcının aynı saha için diğer başvurusu, kotanın boşalması gözetilerek yeniden değerlendirilebilir.
- h) 79. maddede belirtilen durumların dışında kotanın boşalması halinde, tahsis işleminin nasıl yapılması gerektiğine Genel Müdürlük karar verir.
- ı) Bu madde kapsamında boşalan her bir kota, işleticiye, yerli ve yerel avcıya iptal ya da avlatamama/avlanılamama durumunda ikinci kez kullanılır. Üçüncü yedek ve işleticinin talepli olmaması üzerine kotanın boşalması durumu Genel Müdürlüğe bildirilir, yedeklerin iptal durumu bildirilmez.
- i) Asil ve yedek avcıdan boşalan kotayla av hayvanının avlanması durumunda işleticiye/diğer acentelere ihale sonucu oluşan ihale bedel/ihale edilen saha değilse saha için belirlenen yabancı avcı ücretleri; yerli/yerel avcılara saha için belirlenmiş yerli/yerel avcı ücretleri uygulanır.
- k) Boşalan/boşta kalan yerli/yerel avcı kotaları, Genel Müdürlüğün www.milliparklar.gov.tr internet adresinde yayımlanır. Yerli/yerel avcılara bu kotaların tahsisinde, avlanma durumuna göre başvuru sırası dikkate alınır.
- m) Başvuruda bulunup asil ya da yedek sıralamaya giremeyen avcılar ile belirlenen tarihlerde kota tahsis başvurusu yapamayıp daha sonra yapanlar ya da belgelerinin eksikliğinden dolayı başvuruları değerlendirmeye alınmayan ancak belgelerini tamamlayan yerli/yerel avcılara, boş kota durumuna göre tahsis işleminde peşin avlanma izin ve avlama ücreti uygulanır.
- n) İhale sonucu oluşan bedelin birden fazla farklı olduğu sahalarda avlama ücreti, en yüksek ihale sonucu oluşan ihale bedelidir.

XIV. YABANCI AVCI TAHSİS KOTA BAŞVURULARI ve DEĞERLENDİRME

80. İhale kotası dışındaki tahsis kotalarına av turizmi izin belgeli acenteler başvurabilir.

81. Başvuru tarihleri

Acenteler, belirlenmiş yabancı avcı tahsis kotalarına başvurularını, 16 Mart-15 Nisan 2015 döneminde Genel Müdürlüğe yapar.

82. Kotaların tahsis edilmesi

- a) Yabancı avcı tahsis kotaları; sahanın büyüklüğüne göre her sahada av organizasyonu düzenleyebilecek acente sayısı, avcı güvenliği, av organizasyonlarının rahat yürütülmesi, önceki yıllarda yapılan av organizasyonları ve her saha için belirlenen kotalar dikkate alınarak Genel Müdürlükçe değerlendirilir. Acenteler, belirlenmiş kota kadar başvuru yapabilir.
- b) Yabancı avcı tahsis kotaları, yabancı turist avcı ve yabancı avcılara uygulanan ücretlerle yerli/yerel avcılara kullanılabilir. Acentelere tahsis edilecek kotalarla izin alınacak avcı sayısı acentelerin istemi doğrultusunda yapılır.
- c) Tahsis edilen bu kotalarda peşin ücretlendirme yapılır.

83. Tahsislerin bildirimi ve işlemleri

- a) Tahsis edilen kotalar, müdürlüklere ve istem sahiplerine bildirilir.
- b) Acenteler belirlenecek tarihe kadar ücretlendirmeyi yapar, yapılmaması durumunda talepleri karşılanamayan diğer acentelere kota tahsis edilir.
- c) Bundan sonra da boş kota olması durumunda bu kotalar, acentelere bağlı olmaksızın avlanacak yabancı avcılık belgesi sahibi yabancı avcılara yabancılar için belirlenmiş ücretlerle ve kişisel başvuruda bulunan yerli/yerel avcılara yerel/yerli avcılar için belirlenmiş ücretlendirmeye kullanılabılır.

XV. DEVLET MİSAFİRİ ve DİPLOMATİK KİMLİK KOTALARI

84. Devlet misafiri ve diplomatik kimlik sahibi yabancı avcılara ayrılan kotalar için son başvuru tarihleri; karaca için 29 Mayıs 2015 ve diğer türler için 07 Eylül 2015'tür.

85. Başvuru olmaması durumunda; ihale sonucu oluşan ihale bedeliyle ihaleyi alan acente/acentelere veya ihalenin yapılmamış olması ya da yabancı avcı kotası olmaması durumunda ise istemde bulunan acente/acentelere ya da yerli avcılara tahsis edilebilir. Bu kotaların ücreti; ihale sonucu oluşan ihale bedeli/tablolarındaki tutarlardır. Bu ücretlerin yanında ayrıca ek trofe ücreti de uygulanır.

İşleticinin talepli olmaması durumunda diğer acente ve yerli avcılara da kullanılabilir.

86. İlgililer boşalan kotalar için başvurularını, karaca için 10 Haziran 2015, kızıl geyik için 15 Eylül 2015, diğer türler için 02 Kasım 2015 dönemine kadar yapabilir. Başvurular, Genel Müdürlüğe yapılır.

87. Bu kotalara ilişkin izin belgeleri Genel Müdürlükçe düzenlenir.

88. Bu şekilde boşalan kotalar acentelere, ihale sonucu oluşan ihale bedeli/ihale edilen saha değilse saha için belirlenen ücretlerle peşin ücretlendirme ile tahsis edilir. Bu kotalar avlanılamama/avlatama ya da iptal durumunda ikinci kez kullanılır.

XVI. AV ORGANİZASYONU İLGİLİ BELGELER ve SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ

89. Belge düzenleme

a) Yönetmelikle belirlenmiş olan belgelerin dışındaki eski belge ve formlar kullanılmaz.

b) Evraklar; dikkatli, eksiksiz olarak düzenlenir, yanlışlık yapılması durumunda not düşülerek açıklama yapılır.

90. Günlük avlanma raporu ve ödeme taahhütnamesi (GARVÖT)

a) GARVÖT av organizasyonunun her gününü içerecek şekilde her avcı/izin belgesi için ayrı olarak Bakanlık görevlisi tarafından düzenlenir. GARVÖT, Bakanlık görevlisi, av kılavuzu ve avcı/(ya da acente aracılığıyla avlanmayan bağımsız olarak avlanacak avcı), acente yetkilisi; tarafından imzalanır. Bakanlık görevlisi, ve av kılavuzuna imzalanıp, bir örneğini ilgiliye verir.

b) GARVÖT'e avlanan av ve yaban hayvanının trofe nitelikleri bu kararlarda belirtilen şekliyle kayıt edilir.

91. Av sırasında sarf edilen mermilerle ilgili bilgi formu (Form)

a) Form, sadece yabancı avcılar için düzenlenir.

b) Form, Bakanlık görevlisi tarafından iki örnek olarak düzenlenir. Yabancı avcıya verilmek üzere acente görevlisine formun bir örneği verilir. Yabancı uyruklu avcının ülkemizi terk etmesi/çıkışı sırasında acente görevlisi/avcının, "Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Yönetmelik" in 46. maddesi doğrultusunda, av sırasında sarfedilen mermileri içerir bilgilerin yer aldığı formu gümrük kapısındaki emniyet makamına vermesi zorunludur.

92. Nakliye tezkeresi

a) Nakliye tezkeresi, avlanan av hayvanının et/boynuz/diş/derisinin, avın avlandığı yerden avın avlandığı yerin bulunduğu Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının ilgili kuruluşuna kadar taşınabilmesi amacıyla düzenlenir.

b) 04/02/2009 tarihinde B.18.0.DMP.0.03.03.010.06.01/43-983 sayılı resmi yazıyla uygulamada olan "Nakliye Tezkeresi ve Kullanımı" nı içerir 2009/23 numaralı Genelge hükümleri uygulanır.

c) Avlanan av ve yaban hayvanı ve bundan elde edilen ürünlerin Türkiye içinde taşınmasında, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, bu kanunla ilgili mevzuat saklıdır.

93. Trofe belirleme ve bulundurma ile trofe ihraç sertifikası (Sertifika)

a) “Av ve Yaban Hayvanları ile Bunlardan Elde Edilen Ürünlerin Bulundurulması, Üretimi ve Ticareti Hakkında Yönetmelik”in 56. maddesi ile Yönetmeliğin 51. maddesi kapsamında, sertifikanın düzenlenmesi ve ilgililer tarafından elde edilmesi/bulundurulması zorunludur.

b) Bu sertifika, müdür/şef tarafından imzalanarak mühürlenir.

c) Bilgisayarla yazma olanağının olmaması durumunda el yazısıyla okunaklı ve tükenmez kalemle düzenlenecek Yönetmeliğin Ek-15’inde yeralan form, kapağın içine konularak ilgiliye verilir.

ç) Sertifikanın av organizasyonu sonrasında iletilmesinin/verilmesinin olanaklı olmadığı durumlarda avcı/acenteye en geç 1 (bir) ay içinde karşıdan ödemeli gönderilir.

Sertifikaya numara, 001’den başlayıp trafik kodu ya da il ismi yazılır. (Çiğdemdağı/ Antalya’da yapılan av organizasyonu için 001-07 ya da 001- Antalya gibi). Hangi yıl olursa olsun numaralandırmaya kalınan yerden devam edilir.

94. Av bildirim formu (ABF)

a) Muhasebe işlem fişi yerine geçen GARVÖT’e dayanarak düzenlenen ABF’nin, av organizasyonu ile ilgili bilgilerin derlenmesi, bedellerin tahakkuk ettirilmesi ve bilgi edinilmesi amacıyla ABF;

1. Tahakkuk ettirilen ücretlerin 15 (onbeş) gün içinde döner sermaye işletmesi (DSİ) hesaplarına yatırılması için 5 (beş) iş günü içinde acente veya avcıya,

2. Bedellerin tahsili için DSİ’ye,

3. Av organizasyon bitiminden sonra en geç 15 (onbeş) gün içinde Genel Müdürlüğe gönderilir.

b) ABF ve tahakkuk ettirilen ücretlerle ilgili itirazlar müdürlükçe değerlendirilir.

c) İşbirliği yapılmasında yarar görülmemesi, protokol imzalanmaması ve protokol hükümlerinin uygulanmaması sonucu katılım payının verilmemesi durumu ABF’de belirtilir.

ABF’de, protokol imzalanmaması ve protokol hükümlerinin uygulanmaması sonucu verilmeyen katılım paylarının Yönergenin hangi hükmüne göre işlem/uygulama yapıldığı belirtilir.

95. Basılı evraklar

Av organizasyonlarında kullanılan “Nakliye Tezkeresi”, “Form”, “GARVÖT” “Sertifika” ve “Sertifika Kapağı” evraklarının basımı (matbu) Bölge Müdürlüğünce yapılır.

96. Organizasyon sonuçlarının bildirilmesi

Kotası tahsisi yapılan av ve yaban hayvanının avlanamaması/kotanın iptal edilmesi durumunda, organizasyon sonuçlarının en kısa süre içinde bilinmesi gerektiğinden Genel Müdürlüğe bildirilir. 1. kez izin verilen av organizasyonlarında avlayamama, iptal durumu Av Turizmi ve Avlak Yönetimi Şube Müdürlüğü yetkilileriyle iletişim (0312 207 60 91 ve 0312 207 60 07) kurularak bildirilir.

97. Gönderilmeyecek belgeler

ABF ile birlikte Genel Müdürlükçe istenmediği/gerekmediği sürece basılı evraklar gönderilmez.

98. Av turizmiyle ilgili bilgi ve dokümanlar

Av turizmi uygulamalarını içerir bilgi ve dokümanlara “www.milliparklar.gov.tr” internet adresindeki “Av Yönetimi Dairesi” bölümündeki linkten ulaşılabilir.